

УТВЕРЖДЕН

единственным учредителем
Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации
«Сибирский многопрофильный колледж
«Перспектива»

решение №2 от 01 декабря 2022г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СИБИРСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
«ПЕРСПЕКТИВА»

город Омск – 2022 год

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сибирский многопрофильный колледж «Перспектива», именуемая в дальнейшем «Организация», создана для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и иных услуг в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Организация является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сибирский многопрофильный колледж «Перспектива».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНПОО «СМК «Перспектива».

1.4. Место нахождения Организации: Омская область, г. Омск

1.5. Учредителем Организации

1.6. Тип Организации: профессиональная образовательная организация.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, действует без ограничения срока деятельности, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, включая валютный, круглую печать со своим полным наименованием на русском и английском языках, собственные штампы и бланки.

1.8. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Организация имеет в собственности обособленное имущество, которым отвечает по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

1.10. Деятельность Организации основывается на добровольности, равноправии, самофинансировании, гласности и законности, обладает хозяйственной самостоятельностью. Организация может быть ограничена в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом.

1.11. Организация использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Организация может заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

1.12. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.13. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность и иную, приносящую доход деятельность, указанную в Уставе, соответствующую целям, для достижения которых она создана, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. К приносящей доход деятельности относится деятельность, указанная наряду с уставной деятельностью в п. 2.3 настоящего Устава

1.14. В сфере хозяйственной деятельности Организация строит отношения с другими организациями, учреждениями, предприятиями и гражданами на договорной основе.

- 1.15.** В соответствии с целями и в предусмотренном законодательством порядке Организация от своего имени, как в России, так и за рубежом, совершает сделки, заключает договоры, контракты, соглашения по различным вопросам деятельности, участвует в различных организациях, включая международные.
- 1.16.** Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.17.** Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных законом. Учредитель может пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.
- 1.18.** Учредитель имеет право передать Организации в безвозмездное пользование, в аренду (субаренду) или другие, разрешенные законодательством, виды пользования имуществом, любое имущество, не изъятое из оборота и не ограниченное в обороте.
- 1.19.** Имущество, переданное Организации Учредителем, является её собственностью. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.
- 1.20.** Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом и использует это имущество исключительно для целей, определенных в настоящем Уставе.
- 1.21.** Имущество Организации формируется за счет добровольных взносов Учредителя, целевых взносов третьих лиц, добровольных имущественных взносов и пожертвований, средств, получаемых от выполнения договоров, контрактов по уставным целям, приносящий доход деятельности, доходов, процентов, получаемым по ценным бумагам и вкладам, других источников, не противоречащих действующему законодательству. Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования, целевые взносы, субсидии, гранты юридических и физических лиц. Организация вправе привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая использование банковского кредита, в том числе для строительства объектов недвижимости в целях осуществления и улучшения учебных процессов.
- 1.22.** Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам государства.
- 1.23.** Право Организации осуществлять образовательную деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения разрешения (лицензии) и прекращается при прекращении действия такого разрешения (лицензии).
- 1.24.** Права Организации на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца возникают у Организации с момента её государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.
- 1.25.** Организация обеспечивает создание и ведение официального сайта Организации в сети Интернет, обеспечивает доступ к настоящему Уставу, создает условия для ознакомления с его положениями всем работникам Организации, а также родителям (законным представителям) обучающихся.
- 1.26.** Организация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.27.** Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного о

- УТВЕРЖДЕН
- них положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются директором Организации и действуют на основании выданной доверенности.
- 1.28. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.
- 1.29. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, которая обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с Организацией могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
- 1.30. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам, а также в формировании собственной структуры.
- 1.31. Организация имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации путем заключения договоров между Организацией и иностранными образовательными учреждениями по следующим направлениям:
- 1.31.1. Разработка и реализация образовательных и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.
- 1.31.2. Направление обучающихся и преподавателей в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Организацию в целях обучения, повышения квалификации, совершенствования научной и образовательной деятельности.
- 1.31.3. Участие в сетевой форме реализации образовательных программ.
- 1.32. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Организации.

2. Основные цели, направления и задачи деятельности

- 2.1. Основные цели Организации:
- 2.1.1. Осуществление образовательной деятельности.
- 2.1.2. Удовлетворение потребности личности посредством получения профессионального образования.
- 2.1.3. Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах различного уровня путем реализации профессионального образования.
- 2.1.4. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- 2.2. Виды деятельности Организации:
- 2.2.1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего и основного общего образования.
- 2.2.2. Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения — программ профессиональной подготовки по должностям

- рабочих и служащих, программ переподготовки рабочих и служащих, программ повышения квалификации рабочих и служащих.
- 2.2.3. Реализация дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки на базе среднего профессионального и высшего образования.
- 2.2.4. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.
- 2.2.5. Дополнительное образование детей и взрослых посредством реализации дополнительных предпрофессиональных программ.
- 2.2.6. Реализация программ обучения и программ повышения квалификации в области охраны труда, пожарной и экологической безопасности, в том числе обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.
- 2.2.7. Деятельность, направленная на приобретение людьми старшего поколения навыков, соответствующих современному уровню технологического развития и социальным изменениям.
- 2.2.8. Вовлечение ветеранов в социально значимую деятельность в сфере патриотического воспитания, трудового наставничества.
- 2.2.9. Пропаганда здорового образа жизни.
- 2.2.10. Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения.
- 2.2.11. Оказание дополнительных образовательных услуг за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных основными образовательными программами (в том числе обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, обеспечение углубленного изучения предметов лицами, проходящими обучение в Организации).
- 2.2.12. Проведение благотворительных мероприятий в пользу Организации.
- 2.3. Организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять на основании возмездных договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами, следующие виды предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, прибыль от которой полностью реинвестируется на цели образования и развития учебно-материальной базы:
- 2.3.1. Выполнение аналитических, прикладных и технологических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также реализация прав на них.
- 2.3.2. Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук.
- 2.3.3. Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения.
- 2.3.4. Оказание культурно-просветительских и культурно-развлекательных услуг.
- 2.3.5. Оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной литературы.
- 2.3.6. Осуществление издательско-полиграфической деятельности, оказание копировально-множительных услуг и типографских услуг.
- 2.3.7. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг.
- 2.3.8. Финансирование полностью или частично созданных и создаваемых Организацией некоммерческих учреждений, в том числе образовательных.
- 2.3.9. Финансирование организации производства и распространения книжно-журнальной, фото- и другой продукции, в том числе периодических изданий, в соответствии с целями и задачами Организации.
- 2.3.10. Оказание консультативных и информационных услуг по проблемам педагогики и иным проблемам, связанным с воспитанием и обучением.
- 2.3.11. Оказание профориентационных услуг населению.
- 2.3.12. Организация и проведение выставок, конференций, семинаров, лекций, встреч и иных мероприятий, в соответствии с уставными целями Организации.
- 2.3.13. Участие в международном сотрудничестве и обмене опытом.

2.3.14. Создание специализированных баз данных, подготовка тематической информации, реализация информационных ресурсов, в том числе по сетям связи.

2.3.15. Осуществление международной и внешнеэкономической деятельности, связанной с обеспечением образовательного процесса и научной деятельности Организации, включая организацию и проведение стажировок и практики за рубежом для лиц, проходящих обучение в Организации.

3. Структура Организации

3.1. Организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные базы практики).

3.3. Структурные подразделения Организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом.

3.4. С целью развития единой образовательной информационной среды в Организации, формирования и аккумуляции электронных образовательных ресурсов, а также предоставления доступа к ним студентов заочной формы обучения, в представительствах могут быть организованы ресурсные центры доступа к электронным образовательным ресурсам Организации.

3.5. Организация в своей структуре имеет следующие подразделения: учебную часть, предметные цикловые комиссии, библиотеку, бухгалтерию, отдел кадров, хозяйственную службу и др.

4. Управление Организацией

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Организации устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Высшим руководящим органом Организации является Учредитель.

4.4. Органами управления Организации являются:

4.4.1. Высший орган управления - Учредитель.

4.4.2. Единоличный исполнительный орган - Директор Организации.

4.4.3. Коллегиальные органы управления - Общее собрание (конференция) работников и обучающихся, Педагогический совет, Попечительский совет, Студенческий совет.

4.5. Учредитель вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 4.5.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества.
- 4.5.2. Изменение и утверждение Устава Организации.
- 4.5.3. Определение порядка приема в состав учредителей Организации, определение порядка управления Организацией.
- 4.5.4. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.
- 4.5.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации.
- 4.5.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
- 4.5.7. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.
- 4.5.8. Назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий.
- 4.5.9. Назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора).
- 4.5.10. Прием в состав Учредителей Организации новых лиц.
- 4.5.11. Осуществление надзора за деятельностью Организации.
- 4.5.12. Образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий.
- 4.5.13. Принятие решений по иным вопросам, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.
По решению Учредителя Организации, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.
- 4.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который назначается и освобождается от должности решением Учредителя на контрактной основе сроком на пять лет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Контракт подписывает лицо, имеющее право подписи от Учредителя.
Директор Организации в пределах своей компетенции:
 - 4.6.1. Привлекает дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая банковское кредитование.
 - 4.6.2. Разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Организации.
 - 4.6.3. Определяет структуру управления Организации, штатное расписание, дополнительные обязанности, расстановку кадров в соответствии с их квалификацией (в том числе заключение с ними, изменение и прекращение трудовых договоров), увольняет последних.
 - 4.6.4. Утверждает образовательные программы Организации.
 - 4.6.5. Создает необходимые условия для работы на договорной основе организаций общественного питания и медицинского обслуживания.
 - 4.6.6. Содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений.
 - 4.6.7. Обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.
 - 4.6.8. Принимает решения и издает приказы по всем вопросам внутренней деятельности Организации, инструкции, распоряжения, иные локальные акты, обязательные для работников и обучающихся.
 - 4.6.9. Заключает договора, контракты, выдает доверенности, открывает счета в банках.
 - 4.6.10. Поощряет и налагает взыскания на работников Организации.
 - 4.6.11. Принимает на работу главного бухгалтера по согласованию с Учредителем, заключает с ним трудовой договор, изменяет и прекращает последний. При этом срок

окончания трудового договора с главным бухгалтером не может превышать срока окончания полномочий директора.

4.6.12. Зачисляет, переводит, восстанавливает, отчисляет обучающихся.

4.6.13. В соответствии с бюджетом Организации и решениями Учредителя утверждает сметы расходов, ставки должностных окладов в пределах имеющихся средств.

4.6.14. Утверждает нормы учебной нагрузки преподавательского состава, размер платы за научную и иную продукцию, образовательные и иные услуги, оказываемые Организацией.

4.6.15. Решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные к исключительной и иной компетенции Учредителя.

4.7. Директор действует от имени Организации без доверенности, в том числе представляет её интересы; распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством; организует делопроизводство, бухгалтерский учет, отчетность и хранение документов.

4.8. Директор обеспечивает гарантированные действующим законодательством нормы социальной защиты работников Организации, своевременность оплаты их труда, а также иные права и гарантии, предусмотренные законодательством.

4.9. Директор Организации подотчетен Учредителю и несет перед ним ответственность за осуществляемую хозяйственно финансовую деятельность и выполнение возложенных на Директора функций.

4.10. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации - постоянно действующий коллегиальный орган управления. Членами Общего собрания (конференции) являются работники, для которых работа в Организации является основной, и обучающиеся Организации.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три года.

4.11. Общее собрание (конференции) работников и обучающихся Организации:

4.11.1. Заслуживает отчеты администрации о проделанной работе.

4.11.2. Рассматривает локальные нормативные акты, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся Организации.

4.11.3. Рассматривает вопросы, выносимые на обсуждение директором Организации.

4.12. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Свои решения Общее собрание (конференция) работников и обучающихся принимает простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины лиц, имеющих право принимать участие. Решения оформляются протоколами.

4.13. Срок полномочий членов Общего собрания работников и обучающихся - с момента заключения трудового договора (договора об образовании) до момента прекращения трудового договора (договора об образовании).

4.14. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления, создаваемый в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Организации.

4.15. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является Директор Организации.

Педагогический совет ежегодно избирает из своего состава секретаря, который проводит организационную подготовку заседаний Педагогического совета, ведение протоколов, обеспечивает контроль за выполнением принятых решений.

4.16. Компетенция Педагогического совета Организации:

4.16.1. Определение основных направлений образовательной политики Организации.

- 4.16.2. Рассмотрение плана работы Организации на новый учебный год, образовательных программ, представление их на утверждение директору Организации.
- 4.16.3. Оказание практической помощи педагогическим работникам в совершенствовании педагогического мастерства.
- 4.16.4. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников и подготовка предложений по её совершенствованию.
- 4.16.5. Выработка рекомендаций по внедрению в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 4.16.6. Подведение итогов учебно-воспитательной и методической работы за определенный учебный период.
- 4.16.7. Заслушивание ответов отдельных педагогических работников, оценка их работы.
- 4.16.8. Принятие решений:
- о создании экзаменационных комиссий по проведению промежуточной аттестации;
 - о допуске обучающихся к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
 - о переводе обучающихся на следующий курс по итогам промежуточной аттестации;
 - о выпуске обучающихся из Организации и выдаче документов об образовании;
 - о создании временных творческих коллективов, рабочих групп с приглашением специалистов, социальных партнеров для выработки рекомендаций по решению актуальных проблем с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
 - о представлении педагогических работников к наградам, награждении обучающихся, проявивших особые успехи в учебе.
- 4.17. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Организации, но не реже двух раз в семестр. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по инициативе Директора или по требованию не менее одной трети педагогических работников Организации.
- 4.18. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его состава. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.19. Ход заседаний Педагогического совета и его решения оформляются протоколами. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.
- 4.20. Решения, принятые Педагогическим советом в пределах своих полномочий, обязательны для сотрудников Организации. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора, соответствующими локальными нормативными актами.
- 4.21. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.22. Срок полномочий членов Педагогического совета - с момента заключения трудового договора до момента прекращения трудового договора.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

5.1. Организация осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, представляет учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств в соответствии с действующим законодательством. Должностные лица Организации несут — установленную

законодательством Российской Федерации ответственность за искажение бухгалтерской отчетности.

5.2. Организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Источниками финансирования деятельности и формирования имущества Организации являются:

- средства, получаемые от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя Организации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средства, безвозмездно полученные на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- гранты, предоставленные на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- средства, получаемые по договорам с субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в рамках реализации региональных и муниципальных программ;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4. Все средства, поступающие в Организацию, направляются на цели ее деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.5. Организация самостоятельно определяет порядок использования всех своих средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников.

5.6. Организация выполняет работы и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров, а также заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых ей для осуществления уставной деятельности, в пределах имеющихся на эти цели средств.

Организация самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.7. Организация может иметь счета в банковских и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и массовых операций.

5.8. Организация самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также должностных окладов всех категорий работников без ограничения их предельных размеров, но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

5.9. Организация может приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

5.10. Организация может осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Организация самостоятельно вступает в непосредственные контакты с зарубежными физическими лицами, объединениями; участвует в работе международных организаций, осуществляет обмен делегациями, специалистами; командировывает специалистов и иных работников для участия в переговорах, в проведении международных ярмарок, выставок, аукционов, работе конференций, семинаров, симпозиумов, а также с целью обучения,

обмена опытом, стажировки и осуществления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6. Порядок принятия локальных нормативных актов

6.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. В организации могут быть приняты следующие виды локальных нормативных актов: положения, правила, инструкции, приказы, распоряжения, методики, программы, иные локальные нормативные акты.

6.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор Организации.

Работники Организации могут выступать с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

6.5. Проект локального нормативного акта в целях корректировки, внесения предложений и замечаний обсуждается лицами, чьи права и интересы он затрагивает.

6.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

6.7. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

6.8. Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке, что и локальный нормативный акт.

6.9. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Организации в сети Интернет.

6.10. В Организации создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

7. Порядок реорганизации и ликвидации Организации

7.1. Организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с — учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Все имущественные и неимущественные права Организации при реорганизации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем.

- 7.3. Организация может быть ликвидирована добровольно по решению Учредителя в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований Федерального закона «О некоммерческих организациях».
- 7.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 7.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают сроки и порядок ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.
- 7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.), передаются на хранение в архивы.
- 7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели развития образования или на благотворительные цели в соответствии с настоящим Уставом.
- 7.8. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 7.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения записи о ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав, принятия новой редакции Устава

- 8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, новая редакция Устава утверждаются решением Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 8.2. Изменения и дополнения в Устав, новая редакция Устава регистрируются в установленном порядке и вступают в законную силу с момента государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в устав Автономной некоммерческой
профессиональной образовательной организации «Сибирский
многопрофильный колледж «Перспектива» принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по
Омской области 14 декабря 2022 года,
учетный номер 5514050480

Сведения о государственной регистрации изменений в
уставе Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации «Сибирский многопрофильный
колледж «Перспектива» внесены в Единый государственный
реестр юридических лиц 21 декабря 2022 года за
государственным регистрационным номером 2225500748229
(ОГРН 1225500019667, дата внесения записи в Единый
государственный реестр юридических лиц при создании
26 августа 2022 года)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
тринадцать листов

Начальник



А.Д. Сокольников
22.12.2022 г.